



Akademie



[www.tuev-sued.de/akademie](http://www.tuev-sued.de/akademie)

- Management
- Anlagen- und Produktionstechnik
- Umwelttechnik
- Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz
- Gesundheitswesen und Medizintechnik
- **Verkehr und Logistik**
- Elektro- und Gebäudetechnik
- Informationstechnologie

TÜV SÜD Akademie GmbH  
Roland Väth  
Oskar-von-Miller-Str. 17  
86199 Augsburg  
Telefon +49 (0) 821 5904-288  
Telefax +49 (0) 821 5904-295  
[roland.vaeth@tuev-sued.de](mailto:roland.vaeth@tuev-sued.de)

AC30-Logistik-fly-105x210-w-12-03-27



Akademie

**Mehr Sicherheit.  
Mehr Wert.**

## Logistik

Logistikprozesse optimieren mit Fachwissen  
von der TÜV SÜD Akademie

**Termine 2012**

TÜV SÜD Akademie GmbH

TÜV®

# Logistik optimieren – Wettbewerbsvorteile durch Kostensenkungen erreichen

Sehr geehrte Damen und Herren,

der Erfolg Ihres Unternehmens hängt maßgeblich von effizienten Logistik-Prozessen ab: Optimale Beziehungen zu Kunden und Lieferanten setzen effiziente Prozesse voraus und die innerbetriebliche Umsetzung erfordert eine flexible und zuverlässige Planung und Fertigung wie auch eine optimierte Lagerwirtschaft für Warenein- und -ausgänge. Neue Verfahren, Methoden und Technologien helfen Ihnen, bestehende Prozesse stetig zu verbessern und Wettbewerbsvorteile zu erreichen. Durch die zahlreichen Möglichkeiten der Informations- und Kommunikationstechnologien kann die Transparenz entlang der Lieferkette deutlich verbessert werden. Flexible Auftragsbearbeitung, geringere Lagerbestände und ein höherer Servicegrad verbessern Ihre Wettbewerbsposition und sichern Ihnen zufriedene Kunden.

## Wissen nutzen – Mehrwert schaffen

Eine optimierte IT-Landschaft ist heutzutage das Rückgrat jedes Unternehmens. Damit erhalten Sie einen Überblick über die einzelnen Kennzahlen des Unternehmens und können flexibel auf neue Anforderungen reagieren. Mit standardisierten Schnittstellen nach innen und außen arbeiten Sie effizient mit Kollegen, Kunden und Lieferanten zusammen.

Mit den Seminaren der TÜV SÜD Akademie sind Sie auf dem besten Weg Ihre Logistikabläufe zu optimieren. Gerne machen wir Sie mit allem vertraut, was Sie dazu wissen müssen.



Beste Grüße

Klaus Häpp  
Produktmanager  
Verkehr und Logistik

# Inhalt

|   |    |
|---|----|
| ■ Grundseminar RFID (Radio-Frequenz-Identifikation) für Logistik, Materialfluss und Sicherheit im Unternehmen ..... | 4  |
| ■ Abwicklung von Im- und Export in der Praxis .....   | 6  |
| ■ Effiziente Fertigungssteuerung .....  | 7  |
| ■ Moderne und effiziente Materialdisposition und Lagerhaltung .....   | 8  |
| ■ Der erfolgreiche Lagerleiter .....  | 9  |
| ■ Lageroptimierung – Bestände, Abläufe, Organisation, Datenqualität, Stellplätze .....                              | 10 |
| Inhouse-Seminare .....  | 11 |
| Ihre regionalen Ansprechpartner .....   | 12 |
| Termine 2012 .....  | 14 |



## Die Vorteile der RFID-Technologie kennen

# Grundseminar RFID (Radio-Frequenz-Identifikation) für Logistik, Materialfluss und Sicherheit im Unternehmen

In diesem eintägigen Seminar machen wir Sie mit den Grundlagen der RFID-Technologie vertraut. Unsere erfahrenen Referenten vermitteln Ihnen die Grundlagen und Anwendungsgebiete von RFID-Systemen in den Bereichen Logistik, Materialtransport und Sicherheitssysteme. Fragen und Problemstellungen aus Ihrem eigenen Unternehmen werden gezielt gemeinsam mit unseren Experten erörtert und tragen zur Gestaltung des Lehrgangs bei. Die TÜV SÜD Akademie gibt Ihnen wertvolle Informationen zur Einführung einer RFID-Lösung in Ihrem Unternehmen und berücksichtigt dabei auch das Thema Datenschutz und Datensicherheit.

## Inhalte

- Einführung in die Grundlagen der RFID-Technik
- Ausprägungen von verschiedenen RFID-Systemen
  - Passive und aktive Transponder
  - Unterscheidung nach Frequenzbereichen (LF-, HF- und UHF-Systeme)
  - Bauformen der Antennen-Reader-Kombinationen
  - Resultierende Leistungsparameter und Eigenschaften der Systeme
- Thema Datenschutz und Datensicherheit beim Einsatz von RFID
- RFID-Standards: Weshalb Standardisierung und welche Standards gibt es bereits?
  - Luftschnittstellenstandards
  - Anwendungsstandards
  - Der elektronische Produktcode (EPC)
- Anwendungsfelder und Praxisbeispiele
- Leitfaden zu einer ersten Wirtschaftlichkeitsbetrachtung zur Einführung von RFID in Ihrem Unternehmen
- 10-Punkte-Programm zur Einführung einer RFID-Lösung in Ihrem Unternehmen

## Teilnehmerkreis

Verantwortliche Personen, wie z. B. Betriebs- und Abteilungsleiter, Disponenten, Betriebsangehörige, die für Logistik, Lagerhaltung, Materialfluss, Qualität und Sicherheit zuständig sind bzw. zukünftig eine solche Position ausüben sollen. Andere Personen, für die das Thema RFID wichtig ist.



|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Abschluss:</b>    | Teilnahmebescheinigung der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Dauer:</b>        | 1 Tag  |
| <b>Preis:</b>        | 420,00 € Teilnahmegebühr (zzgl. MwSt.)<br>499,80 € Endpreis inkl. 19 % MwSt.                     |
| <b>Referent:</b>     | Fachdozenten der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Produkt-Link:</b> | <a href="http://www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113023">www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113023</a> |

## Ihr Nutzen:

- Sie erlernen die Grundlagen und Anwendungsmöglichkeiten der RFID-Technik kennen.
- Sie erhalten Antworten auf Fragen und Anwendungsszenarien aus Ihrem betrieblichen Alltag.
- Sie bekommen einen Überblick über mögliche Einsatzbereiche in Ihrem Unternehmen.



## Im- und Exportaufträge praxisingerecht ausführen

# Abwicklung von Im- und Export in der Praxis

Der Warenverkehr im Welthandel ist geprägt von einer Vielzahl gesetzlicher Vorschriften und Regelungen. Zusätzlich bestimmen zwischen den Handelspartnern geschlossene Verträge die durchzuführenden Aktivitäten. Die allgemeinen Lieferbedingungen regeln neben der Vergütung der Frachten auch den Träger des Transportrisikos und sind daher die wichtigste Grundlage des weiteren Vorgehens.

### Inhalte

- Incoterms
- Akkreditive
- Zollwesen Import
- Zollwesen Export
- Präferenzen und Warenursprung
- Versandverfahren / Zoll
- Zusammenfassende Meldung / Intrastatmeldung
- Dokumentation
- Besonderheiten beim Umgang mit Gefahrgut und Gefahrstoffen

### Teilnehmerkreis

- Abteilungsleiter
- Gruppenleiter
- Sachbearbeiter
- Mitarbeiter die für den internationalen Warenverkehr verantwortlich sind bzw. mitwirken

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Abschluss:</b>    | Teilnahmebescheinigung der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Dauer:</b>        | 2 Tage   |
| <b>Preis:</b>        | 690,00 € Teilnahmegebühr (zzgl. MwSt.)<br>821,10 € Endpreis inkl. 19 % MwSt.                     |
| <b>Referent:</b>     | Fachdozenten der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Produkt-Link:</b> | <a href="http://www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113038">www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113038</a> |

### Ihr Nutzen:

- Sie kennen die wesentlichen Aktivitäten eines Im- und Exportauftrages.
- Sie lernen die Thematik des globalen Handelsverkehrs kennen.
- Sie bekommen einen Überblick über die Bedingungen möglicher Zollvereinfachungen.



## Kundenaufträge termingerecht, flexibel und zuverlässig managen

# Effiziente Fertigungssteuerung

Kunden wollen schnell, termintreu und zuverlässig beliefert werden. Produktion und Fertigungssteuerung müssen deshalb extrem flexibel reagieren. Eine effiziente Produktionslogistik und Auftragssteuerung mit einer ziel- und kostenoptimierten Reihenfolgeplanung ist deshalb unabdingbar. In diesem Seminar lernen Sie die Methoden kennen, mit denen Lieferengpässe vermieden werden, kurze Durchlaufzeiten erreicht werden um zeitnah, bestandsarm und rückstandsfrei zu liefern.

### Inhalte

- Steuerungsmechanismen – einfach und transparent
- Schnittstellenreduzierung / Informationsflussoptimierung
- Einrichtung von prozessorientierten Kapazitätsgruppen
- Tools für kürzere Durchlaufzeiten
- KANBAN / Advanced-Lean / Linienfertigung nutzen
- Losgrößenmanagement / Mythos Rüstzeiten durchbrechen
- Praxisbeispiele und erprobte Realisierungsschritte

### Teilnehmerkreis

Fach- und Führungskräfte der Bereiche Auftragsabwicklung, Materialwirtschaft, Disposition, Einkauf, Produktions- / Beschaffungslogistik, Arbeitsvorbereitung – Planung und Steuerung, Organisation

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Abschluss:</b>    | Teilnahmebescheinigung der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Dauer:</b>        | 2 Tage   |
| <b>Preis:</b>        | 780,00 € Teilnahmegebühr (zzgl. MwSt.)<br>928,20 € Endpreis inkl. 19 % MwSt.                     |
| <b>Referent:</b>     | Fachdozenten der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Produkt-Link:</b> | <a href="http://www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113045">www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113045</a> |

### Ihr Nutzen:

- Sie erhalten das Wissen zur schlanken und effizienten Logistikplanung.
- Sie lernen die bewährten Methoden für Ihr Unternehmen einzusetzen.
- Sie steigern die Produktivität, Lieferqualität und Kundenzufriedenheit.



## Mit optimierten Prozessen Kosten senken

# Moderne und effiziente Materialdisposition und Lagerhaltung

Eine leistungsfähige Material- und Lagerwirtschaft trägt wesentlich zum Unternehmenserfolg bei. Mit einer optimierten Logistik senken Sie Ihre Kosten und steigern Ihre Umsatzrendite. Die optimale Wahrnehmung dieser Aufgabe setzt voraus, dass die Mitarbeiter das erforderliche Fachwissen besitzen, Dispositions-, Beschaffungs- und Lagertechniken sicher beherrschen und wirtschaftliche sowie organisatorische Zusammenhänge über die gesamte Logistikkette erkennen.

### Inhalte

- Organisation des Gesamtbereiches Materialwirtschaft / Bestandsmanagement
- Ermittlung von Sicherheitsbeständen
- Losgrößen- / Bestellmengenermittlung heute
- Vom Push- zum Pull-System / KANBAN in der Nachschubautomatik
- Senkung der Lagerbestände / systematische Vorgehensweise
- Bestandsmanagement und Lageroptimierung
- Prozesskostenrechnung in der Logistik

### Teilnehmerkreis

- Verantwortliche und Mitarbeiter der Bereiche Materialwirtschaft und Lagerhaltung, Einkauf, Arbeitsvorbereitung, Disposition und EDV-Organisation
- Produktions- und Beschaffungslogistik Fachplaner, die ihr Wissen vertiefen wollen

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Abschluss:</b>    | Teilnahmebescheinigung der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Dauer:</b>        | 2 Tage   |
| <b>Preis:</b>        | 780,00 € Teilnahmegebühr (zzgl. MwSt.)<br>928,20 € Endpreis inkl. 19 % MwSt.                     |
| <b>Referent:</b>     | Fachdozenten der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Produkt-Link:</b> | <a href="http://www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113046">www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113046</a> |

### Ihr Nutzen:

- Sie nutzen die modernen Instrumente zur Optimierung Ihrer Lagerwirtschaft.
- Sie steigern durch den Einsatz der praxisbewährten Methoden die Effizienz.
- Sie senken die Lagerkosten ohne Einbußen bei der Lieferfähigkeit.



## Funktionen und Aufgaben einer bestandsminimierten Lagerhaltung

# Der erfolgreiche Lagerleiter

Der Aufgabenbereich des Lagerverwalters wird ständig erweitert. Arbeitsinhalte aus den Bereichen Disposition und Beschaffung werden immer mehr in das Lager verlegt. Ein- und Auslagerprozesse sowie Bereitstellvorgänge sollen flexibler und kostengünstiger, bei steigender Artikelvielfalt und Datenqualität, gehandhabt werden.

### Inhalte

- Die logistische Funktion des Lagers
- Verantwortung für Kosten, Bestände, Datenqualität
- Bessere Lagertechnik / Lagergestaltung / Lagerorganisation
- Prozesseoptimierung / Reduzierung der Belastung im Lager
- Fehlervermeidung im Lager / Rationelle Buchungsarten
- Bessere Lagernutzung / Flächen- / Volumenmanagement
- Supply-Chain-Methoden im Lager / KANBAN-Organisation
- Mitarbeiterführung im sensiblen Lagerbereich
- Kennzahlen / Prozesskostenrechnung im Lager

### Teilnehmerkreis

Leiter und Mitarbeiter des Lagers und der Lagerverwaltung, Fach- und Führungskräfte aus Fertigung, Materialwirtschaft, Logistik, Arbeitsvorbereitung und Organisation

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Abschluss:</b>    | Teilnahmebescheinigung der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Dauer:</b>        | 2 Tage   |
| <b>Preis:</b>        | 780,00 € Teilnahmegebühr (zzgl. MwSt.)<br>928,20 € Endpreis inkl. 19 % MwSt.                     |
| <b>Referent:</b>     | Fachdozenten der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Produkt-Link:</b> | <a href="http://www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113047">www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113047</a> |

### Ihr Nutzen:

- Sie lernen umsetzbare Methoden, Werkzeuge und praktische Tipps kennen.
- Sie senken Ihre Bestände und gestalten Ihr Lager effizient.
- Sie erfahren wie Sie Ihr Lager optimal einrichten und führen.



## Mit modernen Lagertechniken Prozesse optimieren

# Lageroptimierung – Bestände, Abläufe, Organisation, Datenqualität, Stellplätze

Lager stehen immer mehr im Fokus einer bestandsarmen Logistik mit schlanken Distributionsprozessen. Ein-, Auslagerprozesse und Transportvorgänge sollen immer schneller, flexibler und kostengünstiger bei steigender Artikelzahl und Datenqualität gehandhabt werden.

### Inhalte

- Bestandsarme Lagerdisposition
- Bessere Lagertechnik / Lagergestaltung / Lagerorganisation
- Prozesseoptimierung / Kennzahlen
- Fehlervermeidung im Lager
- Bessere Lagernutzung / Flächen- / Volumenmanagement
- Supply-Chain-Methoden im Lager
- Bestandssenkung, Werkzeuge zur erfolgreichen Umsetzung

### Teilnehmerkreis

Leiter und Mitarbeiter des Lagers und der Lagerverwaltung, Fach- und Führungskräfte aus Fertigung, Materialwirtschaft, Logistik, Arbeitsvorbereitung und Organisation

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Abschluss:</b>    | Teilnahmebescheinigung der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Dauer:</b>        | 2 Tage   |
| <b>Preis:</b>        | 780,00 € Teilnahmegebühr (zzgl. MwSt.)<br>928,20 € Endpreis inkl. 19 % MwSt.                     |
| <b>Referent:</b>     | Fachdozenten der TÜV SÜD Akademie  |
| <b>Produkt-Link:</b> | <a href="http://www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113048">www.tuev-sued.de/akademie/fly/5113048</a> |

### Ihr Nutzen:

- Sie verbessern Ihre Lagerwirtschaft nachhaltig.
- Sie erhöhen Ihren Servicegrad.
- Sie steigern die Kundenzufriedenheit.

## Weiterbildung maßgeschneidert und vor Ort

# Inhouse-Seminare: Bedarfsgerechte Trainings direkt in Ihrem Unternehmen

Was halten Sie von Wissen und Weiterbildung, die direkt zu Ihnen kommen? Die erfahrenen Bildungsexperten der TÜV SÜD Akademie konzipieren und realisieren Schulungsmaßnahmen individuell für Sie und Ihr Unternehmen.

Zunächst erstellen wir gemeinsam mit Ihnen eine genaue Situations- und Bildungsbedarfsanalyse. Auf dieser Basis legen wir mit Ihnen die Bildungsziele fest und stellen Ihr Inhouse-Seminar maßgeschneidert zusammen. Sie profitieren von einem gezielten Qualifizierungskonzept, das wir vor Ort für Sie umsetzen: Seminarvorbereitung, Erfolgskontrolle und Transfersicherung inklusive.

Mehr erfahren Sie im Internet unter:  
[www.tuev-sued.de/akademie/fly/inhouse](http://www.tuev-sued.de/akademie/fly/inhouse)



### Ihr Nutzen:

- Sie legen Inhalte, Rahmen und Ablauf nach Ihren Bedürfnissen fest.
- Wir schulen Ihre Mitarbeiter direkt in Ihren Unternehmensräumen – Sie sparen Reise- und Übernachtungskosten.
- Auch Teilnehmer mit unterschiedlichen Vorkenntnissen erreichen ein einheitliches Wissensniveau.
- Sie profitieren von unserer langjährigen Schulungserfahrung in Großkonzernen wie auch im Mittelstand.
- Ob Europa, Amerika oder Asien – auf Wunsch richten wir Ihr Training gerne international aus.

Fachkompetenz ist unsere Stärke

## Ihre regionalen Ansprechpartner

### **Augsburg, Dillingen, Donauwörth, Kaufbeuren, Kempten**

Roland Väth, Tel. 0821 5904-288,  
Fax 0821 5904-295, roland.vaeth@tuev-sued.de



### **Bayreuth, Bamberg, Coburg, Hof, Kronach**

Thomas Salwender, Tel. 0931 359516-15  
Fax 0931 359516-14, thomas.salwender@tuev-sued.de



### **Berlin, Neubrandenburg, Rostock**

Karsten Oltersdorf, Tel. 030 4030416-12,  
Fax 030 4030416-08, karsten.oltersdorf@tuev-sued.de



### **Dresden, Cottbus**

Anke Adam, Tel. 0351 4202-120,  
Fax 0351 4202-134, anke.adam@tuev-sued.de



### **Frankfurt a. M., Darmstadt, Gießen, Kassel**

Daniel Facchinelli, Tel. 069 5092996-21,  
Fax 069 5092996-20, daniel.facchinelli@tuev-sued.de



### **Freiburg**

Julia Braun, Tel. 0761 15079-12  
Fax 0761 15079-11, julia.braun@tuev-sued.de



### **Hamburg, Bremen, Hannover**

Björn Koßmann, Tel. 040 30084687-15,  
Fax 040 30084687-10, bjoern.kossmann@tuev-sued.de



### **Köln, Mönchengladbach (Erkelenz)**

Martina Peuser, Tel. 0221 569480-11,  
Fax 0221 569480-20, martina.peuser@tuev-sued.de



### **Landshut, Passau**

Ralf Hellauer, Tel. 0941 / 46406-15,  
Fax 0941 46406-20, ralf.hellauer@tuev-sued.de



### **Leipzig, Grimma, Magdeburg**

Wolfgang Schwarze, Tel. 0341 4653-381,  
Fax 0341 4653-382, wolfgang.schwarze@tuev-sued.de



### **Mannheim, Karlsruhe**

Synje Barsch, Tel. 0621 395-428  
Fax 0621 395-394, synje.barsch@tuev-sued.de



### **München, Rosenheim**

Kerstin Spreer, Tel. 089 5791-3570,  
Fax 089 5791-2671, kerstin.spreer@tuev-sued.de



### **Nürnberg**

Armin Wolf, Tel. 0911 6557-236,  
Fax 0911 6557-364, armin.wolf@tuev-sued.de



### **Regensburg, Deggendorf, Straubing**

Hermann Wießnet, Tel. 0941 46406-14,  
Fax 0941 46406-20, hermann.wiessnet@tuev-sued.de



### **Stuttgart, Heilbronn, Singen, Ulm**

Toni Leisner, Tel. 0711 7005-355  
Fax 0711 7005-215, toni.leisner@tuev-sued.de



### **Weiden, Amberg, Cham**

Josef Schloßer, Tel. 0961 38139-11,  
Fax 0961 330 02, josef.schlosser@tuev-sued.de



### **Würzburg, Aschaffenburg, Bad Neustadt, Schweinfurt**

Thomas Salwender, Tel. 0931 359516-15  
Fax 0931 359516-14, thomas.salwender@tuev-sued.de



### **Zwickau, Chemnitz, Erfurt, Jena**

Jörg Meinhardt, Tel. 0375 56708-16,  
Fax 0375 56708-19, joerg.meinhardt@tuev-sued.de



Weitere Informationen finden Sie unter:

[www.tuev-sued.de/akademie/fly/logistik](http://www.tuev-sued.de/akademie/fly/logistik)

Bundesweit – auch in Ihrer Nähe

## Termine 2012

### Grundseminar RFID (Radio-Frequenz-Identifikation) für Logistik, Materialfluss und Sicherheit im Unternehmen 5113023

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| 20.04.2012 Stuttgart | 23.10.2012 Berlin    |
| 12.06.2012 Berlin    | 29.11.2012 Stuttgart |
| 31.08.2012 Augsburg  |                      |

### Abwicklung von Im- und Export in der Praxis 5113038

|                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| 12.03. – 13.03.2012 Berlin   | 11.06. – 12.06.2012 Leipzig  |
| 14.03. – 15.03.2012 Dresden  | 17.09. – 18.09.2012 München  |
| 23.04. – 24.04.2012 Hamburg  | 19.09. – 20.09.2012 Nürnberg |
| 27.04. – 28.04.2012 Augsburg |                              |

### Effiziente Fertigungssteuerung 5113045

|                               |                             |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 18.07. – 19.07.2012 Neuhausen | 10.10. – 11.10.2012 Dresden |
| 30.08. – 31.08.2012 Berlin    | 13.11. – 14.11.2012 Leipzig |

### Moderne und effiziente Materialdisposition und Lagerhaltung 5113046

|                              |                               |
|------------------------------|-------------------------------|
| 29.05. – 30.05.2012 Augsburg | 10.09. – 11.09.2012 Neuhausen |
| 14.06. – 15.06.2012 Leipzig  | 29.11. – 30.11.2012 Berlin    |

### Der erfolgreiche Lagerleiter 5113047

|                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| 23.04. – 24.04.2012 Stuttgart | 11.07. – 12.07.2012 Augsburg |
| 09.05. – 10.05.2012 Leipzig   | 28.08. – 29.08.2012 Berlin   |
| 04.06. – 05.06.2012 Würzburg  | 08.11. – 09.11.2012 Dresden  |

### Lageroptimierung – Bestände, Abläufe, Organisation, Datenqualität, Stellplätze 5113048

|                               |                             |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 02.04. – 03.04.2012 Würzburg  | 20.09. – 21.09.2012 Dresden |
| 07.05. – 08.05.2012 Leipzig   | 03.12. – 04.12.2012 Berlin  |
| 16.07. – 17.07.2012 Stuttgart |                             |

Mit Fachkompetenz von der TÜV SÜD Akademie ans Ziel

## Ihre Vorteile auf einen Blick

- 1 Sie senken Lagerkosten ohne Einbußen bei der Lieferfähigkeit.**
- 2 Sie lernen umsetzbare Methoden, Werkzeuge und praktische Tipps kennen.**
- 3 Sie profitieren von praxiserfahrenen Referenten.**
- 4 Wir zeigen Ihnen, wie Sie Ihre Prozesse verschlanken.**
- 5 Sie steigern Ihre Kundenzufriedenheit durch optimale Lagerhaltung.**



**Melden Sie sich jetzt mit beiliegendem Faxformular oder online an oder wenden Sie sich an Ihren regionalen Ansprechpartner. Wir freuen uns auf Sie!**

Mehr Informationen und Weiterbildungsangebote sowie unser praktisches Online-Anmeldeformular finden Sie unter:

[www.tuev-sued.de/akademie](http://www.tuev-sued.de/akademie)



# Anmeldung

bitte faxen an: **0800 2523329**

(Bitte in BLOCKSCHRIFT ausfüllen)

Hier können Sie sich online anmelden:  
[www.tuev-sued.de/akademie](http://www.tuev-sued.de/akademie)



Akademie

**Mehr Sicherheit.  
Mehr Wert.**

## Veranstaltung

Titel \_\_\_\_\_  
 Termin \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

## Teilnehmer (bitte immer ausfüllen)

Herr  Frau (bitte ankreuzen) Titel \_\_\_\_\_  
 Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_  
 Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Geburtsort \_\_\_\_\_  
 Abteilung \_\_\_\_\_ Funktion \_\_\_\_\_  
 Telefon \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

### Weiterer Teilnehmer

Herr  Frau (bitte ankreuzen) Titel \_\_\_\_\_  
 Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_  
 Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Geburtsort \_\_\_\_\_  
 Abteilung \_\_\_\_\_ Funktion \_\_\_\_\_  
 Telefon \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

## Adresse (bitte immer ausfüllen)

Privat  Firma (bitte ankreuzen) Firma \_\_\_\_\_  
 Straße \_\_\_\_\_ PLZ/Ort/Land \_\_\_\_\_  
 Branche \_\_\_\_\_ Mitarbeiteranzahl \_\_\_\_\_

**Rechnungsadresse** (falls abweichende Adresse) Ihre interne Bestell-Nr. (falls vorhanden) \_\_\_\_\_

### Korrespondenz gewünscht:

per Post  per E-Mail  per Fax  
 an Teilnehmer  Zusätzlich an: \_\_\_\_\_

## Informationen

Ja, informieren Sie mich über Ihr Schulungsangebot:  per Telefon  per E-Mail

Ich interessiere mich für folgendes Weiterbildungsthema: \_\_\_\_\_

Ja, bitte nehmen Sie mich in Ihren Newsletter-Verteiler auf.

## Unterschrift (bitte immer ausfüllen)

Datum/Ort \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_ Firmenstempel \_\_\_\_\_

www2011

# ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

## TÜV SÜD Akademie GmbH

Im Folgenden werden Vertragspartner der TÜV SÜD AKADEMIE GmbH als **Kunde** oder als **Teilnehmer** und die TÜV SÜD AKADEMIE GmbH als **Akademie** bezeichnet. Kunde und Akademie gemeinsam werden als **Vertragsparteien** bezeichnet.

### 1. Geltungsbereich

1.1 Angebote, Lieferungen und Leistungen der Akademie erfolgen ausschließlich unter Einbeziehung dieser AGB. Änderungen gelten nur insoweit, als diese schriftlich vereinbart sind.

1.2 Die von der Akademie eingesetzten Berater / Trainer handeln während ihrer Tätigkeit ausschließlich im Auftrag und im Namen der Akademie. Zusatz-, Folge- und Neuaufträge mit eingesetzten Beratern sind ausschließlich über die Akademie abzuschließen.

### 2. Angebot oder Vertragsschluss

2.1 Die Angebote der Akademie sind freibleibend und unverbindlich. Dies gilt auch hinsichtlich der Preisangaben. Gegenstand des Auftrags ist die vereinbarte Tätigkeit oder die sonstige Leistung und nicht ein Erfolg.

2.2 Der Kunde kann schriftlich, per Fax oder online bei den Training Centern der Akademie eine Anmeldung oder Bestellung abgeben. Änderungen im Zuge des technischen Fortschritts und / oder sonstiger Leistungsdaten bleiben im Rahmen des Zumutbaren vorbehalten.

Mit dem Auftrag / der Anmeldung erklärt der Kunde verbindlich, die bestellte Leistung oder Ware erwerben zu wollen. Verträge bedürfen zur Rechtswirksamkeit der schriftlichen Bestätigung oder der Ausführung des Auftrags durch die Akademie.

2.3 Ein Rücktritt von einer gebuchten Veranstaltung muss schriftlich erfolgen und bis spätestens 14 Tage vor dem Veranstaltungstermin erfolgen. Maßgebend hierfür ist das Datum des Poststempels. Bei einer Abmeldung nach dieser Frist bis zum 3. Arbeitstag vor der Veranstaltung werden 50 % der Teilnahmegebühr zur Zahlung fällig. Bei einer späteren Abmeldung bzw. bei Nichterscheinen zur Veranstaltung oder vorzeitigem Beenden der Teilnahme ist die volle Teilnahmegebühr zu entrichten. Bei Veranstaltungen mit einer Dauer länger als 3 Monaten ist bei einem Rücktritt durch den Teilnehmer ab 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn eine anteilige Teilnehmergebühr für 3 Monate zu zahlen (bei geförderten Maßnahmen vorbehaltlich anderweitiger Regelungen der zuständigen fördernden Stellen). Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist möglich.

2.4 Soweit die Akademie im Auftrag des Teilnehmers eine Zimmerreservierung vornimmt, ist diese für den Teilnehmer verbindlich. Die Akademie ist nur Vermittler. Änderungen bzw. Stornierungen sind vom Teilnehmer selbst vorzunehmen. Sollte der Vermieter daraus Kosten geltend machen, trägt diese der Teilnehmer.

2.5 Die Akademie darf ohne Einwilligung des Kunden Teile eines Auftrags im Wege des Unterauftrags an Dritte weitergeben, wenn der Auftragnehmer ein Unternehmen der TÜV SÜD Gruppe ist oder sichergestellt ist, dass er die Anforderungen des Qualitätsmanagementsystems der Akademie erfüllt.

### 3. Zahlungsbedingungen

3.1 Sofern keine einzelvertragliche Regelung besteht, ergeben sich die jeweils gültigen Teilnahmegebühren oder Preise aus den aktuellen Veranstaltungsprogrammen (Druck, CD oder Internet). Die Gebühren oder Kaufpreise sind sofort nach Rechnungsstellung ohne Abzüge und unter Angabe der Rechnungsnummer auf eines der angegebenen Konten zu überweisen. Teilrechnungen können gestellt werden.

Die Akademie behält sich vor, bei Veranstaltungen als Teilnahmevoraussetzung Barzahlung sowie Vorauskasse vorzuschreiben. Alle Preise verstehen sich als Nettopreise, zuzüglich der anfallenden gesetzlichen Mehrwertsteuer (Ausnahmen gem. § 4 Nr. 21 UStG sind gesondert gekennzeichnet). In Katalogen oder Flyern ausgewiesene Endpreise enthalten die am Tag der Drucklegung gültige Mehrwertsteuer. Sollte eine gesetzliche Umsatzsteuererhöhung nach Erscheinen des Kataloges erfolgen, ist die Akademie zur Berechnung des erhöhten Mehrwertsteuerbetrages berechtigt.

3.2 Bei Veranstaltungen (Ausnahme: ESF / SGBIII) beinhaltet der Rechnungsbetrag die Kosten für die Teilnahme und Pausengetränke, ggf. zuzüglich einer Prüfungsgebühr, einer IHK-Gebühr und Kosten für Lehrmittel. Eine Veranstaltung kann nicht auf mehrere Teilnehmer aufgeteilt werden, mit der Folge, dass jeder Teilnehmer nur einen Teil der Veranstaltung besucht. Eine Teilbuchung mit Preisermäßigung ist, wenn im Programm nicht ausdrücklich ausgewiesen, nicht möglich. Die Teilnahmegebühr beinhaltet keine Hotel- oder Übernachtungskosten. Diese sind vom Teilnehmer zu tragen.

### 4. Widerrufsrecht bei Fernabsatzverträgen

Bestellt der Kunde als Verbraucher unter ausschließlicher Verwendung von Fernkommunikationsmitteln, so hat er das Recht, seine Vertragserklärung ohne Angabe von Gründen innerhalb von zwei Wochen schriftlich oder durch Rücksendung der Ware / Unterrichtsmaterialien zu widerrufen.

Die Frist beginnt mit Abschluss des Vertrags oder Erhalt der Ware / Unterrichtsmaterialien. Das Widerrufsrecht ist ausgeschlossen, sobald die Verpackung gelieferter Datenträger geöffnet oder entfernt wurde.

Etwas Kosten der Rücksendung bei Ausübung des Widerrufsrechtes trägt der Kunde, es sei denn, die gelieferte Ware entspricht nicht der bestellten Ware.

### 5. Durchführung von Veranstaltungen

5.1 Der Unterricht wird entsprechend dem ausgedruckten Programminhalt durchgeführt. Die Akademie behält sich jedoch Änderungen vor, sofern diese das Veranstaltungsziel nicht grundlegend verändern.

5.2 Ein Anspruch auf die Unterrichtserteilung durch einen bestimmten Dozenten bzw. an einem bestimmten Unterrichtsort besteht nicht. Es besteht auch kein Anspruch auf Ersatz eines versäumten Veranstaltungstages.

5.3 Die Akademie behält sich vor, eine Veranstaltung zu verschieben oder abzusagen aus Gründen, die sie nicht selbst zu vertreten hat,

z. B. Erkrankung eines Dozenten, Nichterreichen der notwendigen Teilnehmerzahl usw. Die Benachrichtigung der Teilnehmer über eine Absage erfolgt an die bei der Anmeldung angegebene Adresse. Bereits bezahlte Teilnahmegebühren werden bei Lehrgangsausfall zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche seitens der Teilnehmer, insbesondere Schadensersatzansprüche gleich welcher Art, sind ausgeschlossen.

### 6. Schutz- und Urheberrechte

6.1 Unsere CD-ROM-Produkte und die dazugehörigen Dokumentationen sind für den Eigengebrauch des Kunden, der ein einfaches, nicht weiter übertragbares Nutzungsrecht erhält, bestimmt. Mit Abschluss des Kaufvertrages erklärt sich der Kunde mit den gültigen Lizenzbedingungen einverstanden.

6.2 An den von der Akademie erstellten Unterlagen, Ergebnissen, Berechnungen, etc. behält sich die Akademie die Urheberrechte ausdrücklich vor. Unterrichtsunterlagen oder Teile davon dürfen ohne unsere schriftliche Einwilligung nicht reproduziert werden.

6.3 Eine werbeteknische Verwendung der TÜV SÜD Wort- und Bildmarke, die über das erteilte Zertifikat oder die ausgestellte Bescheinigung hinausgeht (z. B. auf Visitenkarten), bedarf der schriftlichen Zustimmung der Akademie.

### 7. Haftung

7.1 TÜV SÜD haftet für Schäden – gleich aus welchem Rechtsgrund – nur, wenn TÜV SÜD diese Schäden vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht hat oder wenn TÜV SÜD fahrlässig eine wesentliche Vertragspflicht („Kardinalpflicht“) verletzt hat. TÜV SÜD haftet im Falle der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten stets nur für den im Zeitpunkt des Vertragsschlusses vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden.

7.2 Soweit TÜV SÜD im Falle der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten gemäß vorstehender Ziffer 5.1 für fahrlässig verursachte Schäden haftet, ist deren Ersatzpflicht jedoch der Höhe nach je Schadensfall begrenzt auf: 1.000.000,00 EUR für Sachschäden, 500.000,00 EUR für Vermögensschäden.

7.3 Für Schadensersatzansprüche im Sinne von § 13 Abs. 5 AtG, die sich im Zusammenhang mit der von TÜV SÜD außerhalb von kerntechnischen Anlagen genehmigten Tätigkeit aus dem Umgang mit einem vom Genehmigungsbescheid erfassten radioaktiven Stoff, insbesondere bei dessen Beförderung, ergeben, haftet TÜV SÜD je Schadensfall bis zur Höhe der jeweils behördlich festgesetzten Deckungsvorsorge. Für weitergehende Schadensersatzansprüche gilt Ziff. 5.1.

7.4 Eine Haftung für Schäden, die durch die Verletzung nicht wesentlicher Vertragspflichten infolge einfacher Fahrlässigkeit verursacht worden sind, ist ausgeschlossen.

7.5 „Wesentliche Vertragspflichten“ sind solche Verpflichtungen, die vertragswesentliche Rechtspositionen des Auftraggebers schützen, die ihm der Vertrag nach seinem Inhalt und Zweck gerade zu gewähren hat; wesentlich sind ferner solche Vertragspflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrags überhaupt erst ermöglicht und auf deren Einhaltung der Auftraggeber regelmäßig vertraut hat und vertrauen darf.

7.6 Der in Ziffern 5.1-5.4 enthaltene Haftungsausschluss bzw. die Haftungsbegrenzung gilt nicht für Schäden an Leben, Körper oder Gesundheit sowie für Ansprüche aus einer Beschaffungs- oder Produkthaftungsgarantie oder nach dem Produkthaftungsgesetz.

7.7 Der Auftraggeber hat etwaige Schäden, für die TÜV SÜD haften soll, unverzüglich TÜV SÜD schriftlich anzuzeigen.

7.8 Soweit Schadensersatzansprüche gegen TÜV SÜD ausgeschlossen oder begrenzt sind, gilt dies auch für die persönliche Haftung der Organe, Sachverständigen und sonstiger Mitarbeiter sowie Erfüllungs- und Verrichtungsgehilfen von TÜV SÜD.

7.9 Außer in den Fällen des Verbrauchsgüterkaufs sowie der unter § 651 BGB fallenden Verbraucherverträge verjähren Schadensersatzansprüche, die nicht der Verjährung des § 438 Abs. 1 Nr. 2 oder des § 634a Abs. 1 Nr. 2 BGB unterliegen, nach einem Jahr ab Gefahrübergang.

7.10 Unabhängig davon ist der Auftraggeber verpflichtet, die üblichen Versicherungen gegen unmittelbare oder mittelbare Schäden abzuschließen.

### 8. Datenschutz

TÜV SÜD verarbeitet und nutzt auch personenbezogene Daten ausschließlich für eigene Zwecke innerhalb der TÜV SÜD Gruppe. Die Weitergabe von Daten erfolgt nur an verbundene Gesellschaften i.S. des § 15 AktG. Dazu setzt sie auch automatische Datenverarbeitungsanlagen ein. Zur Erfüllung der Datensicherungsanforderungen der Anlage zu § 9 BDSG hat sie technisch-organisatorische Maßnahmen getroffen, die die Sicherheit der Datenbestände und der Datenverarbeitungsabläufe gewährleisten. Die mit der Verarbeitung beschäftigten Mitarbeiter sind auf das BDSG verpflichtet und gehalten, sämtliche Datenschutzbestimmungen strikt einzuhalten.

### 9. Gerichtsstand, Erfüllungsort, anzuwendendes Recht

9.1 Gerichtsstand für die Geltendmachung von Ansprüchen für beide Vertragspartner ist der Sitz von TÜV SÜD, soweit die Voraussetzungen gemäß § 38 Zivilprozessordnung vorliegen.

9.2 Erfüllungsort für alle sich aus dem Vertrag ergebenden Verpflichtungen ist der Sitz von TÜV SÜD.

9.3 Das Vertragsverhältnis und alle Rechtsbeziehungen hieraus unterliegen ausschließlich dem Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des Kollisionsrechts des Internationalen Privatrechts (IPR) sowie des UN-Kaufrechts (CISG).

### 10. Geltungsbereich und Sonstiges

10.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten gegenüber Unternehmen sowie allen juristischen Personen des öffentlichen Rechts und öffentlich-rechtlichen Sondervermögen i.S.d. § 310 BGB, soweit nichts Abweichendes ausdrücklich bestimmt ist.

10.2 Gehört der Auftraggeber nicht dem in Ziffer 9.1 bezeichneten Personenkreis des § 310 BGB an, gelten diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen mit folgender Maßgabe:

Die von TÜV SÜD angegebenen Auftragsfristen sind entgegen Ziffer 3.1 verbindlich. – Ziff. 6.3 gilt mit der Maßgabe, dass die Höhe der Verzugszinsen 5 Prozentpunkte p.a. über dem Basiszinssatz beträgt. – Ziff. 8.1 gilt mit der Maßgabe, dass der Sitz von TÜV SÜD als Gerichtsstand für den Fall vereinbart wird, dass der Auftraggeber seinen Sitz, Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt aus dem Geltungsbereich des Rechtes der Bundesrepublik Deutschland verlegt oder sein Sitz, sein Wohnsitz oder gewöhnlicher Aufenthaltsort im Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist. – Ziff. 8.2 gilt nicht.